|  |  |
| --- | --- |
|  | **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzezawie**  ul. Długa 21, 32-765 Rzezawa  Telefon: 14 68 58 555 Faks: 14 648 85 50  e-mail: [gops@rzezawa.pl](mailto:gops@rzezawa.pl)  [www.gopsrzezawa.pl](http://www.gopsrzezawa.pl) |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO), informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzezawie   
z siedzibą w Rzezawie, ul. Długa 21, 32 -765 Rzezawa, tel. 14 68 58 555, e-mail: gops@rzezawa.pl.

2. Administrator powołał inspektora ochrony danych osobowych – Pana Michała Skowrona   
i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail skarbnik.audyt@onet.pl lub telefonicznie 12 265-50-80.

3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO   
tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, art. 6 ust. 1 lit. e RODO gdyż, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego   
w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO gdyż, przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują   
odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą,   
w tym do wypełnienia obowiązków w zakresie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej   
wynikających z Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby  
 z niepełnosprawnością” – edycja 2024, przyjętego na podstawie ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym.

4. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane   
w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt) na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

6. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:

* podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
* podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

7. Podane przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis. Nie podanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości udziału w programie.

8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego gdy uzna Pani/Pan,   
iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.