

Rzeszawa, 24.06.2022r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE GOPS.271.15.2022

na realizacja zamówienia pn.: **Przeprowadzenie usług rehabilitacji i fizjoterapii dla uczestników projektu: „Na Fali”** realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzeszawie. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

### ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzeszawie  
ul. Długa 21  
32-765 Rzeszawa

### I. Opis przedmiotu zamówienia

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
Kod CPV 85312500-4 – usługi rehabilitacji  
Kod CPV 85142100-7 – usługi fizjoterapii

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **Przeprowadzenie usług rehabilitacji i fizjoterapii dla uczestników projektu: „Na Fali”**, zgodnie ze wskazaniami zawartymi w dokumencie pn.: REKOMEDACJA DO INDYWIDUALNEJ REHABILITACJI, dla każdej osoby skierowanej do realizacji usługi.

### Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie podzielone jest na dwie części:

#### Część 1:

- Masaż klasyczny min. 30min - 60
- Ćwiczenia ogólnousprawniające indywidualne minimum 30min - 60
- Ćwiczenia czynne wolne - 20
- Ćwiczenia czynne w odciążeniu - 20
- Krioterapia - 20
- Sollux - 40
- Ultradźwięki - 20
- Prąd Traberta - 40
- Prąd ID – 20

#### Część 2:

- Biofeedback- 120

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



## Dodatkowe informacje

1. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone na podstawie faktycznie zrealizowanej liczby godzin na rzecz uczestników projektu. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba godzin może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera ryczałtowy zwrot kosztów przejazdu do miejsca wykonywania przez niego usług oraz wykorzystywanych materiałów.
3. Niezależnym od stron umowy warunkiem przekazania środków z tytułu prawidłowego wykonania umowy jest dostępność środków na rachunku bankowym Zamawiającego, uzależniona od transferów z Instytucji Pośredniczącej. Wykonawca wyraża zgodę na przesunięcie terminu zapłaty wynagrodzenia w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dofinansowania przez Instytucję Pośredniczącą.
4. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z Regulaminem Konkursu 9.1.1. RPO WM, wnioskiem o dofinansowanie projektu, indywidualną ścieżką wsparcia każdego z uczestników oraz innymi wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów dofinansowanych ze środków EFS, w szczególności Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020.

W szczególności wymaga się, aby osoba wykonująca zadanie spełniała następujące warunki:

- ✓ obciążenie wynikające z wykonywania usług w ramach niniejszego zapytania nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie;
- ✓ łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych wykonawcy i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie;
- ✓ w związku z zatrudnieniem w ramach projektu "Na Fali" nie zachodzi konflikt interesów i podwójne finansowanie;
- ✓ nie była zatrudniona jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WM na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.

## 5. Wymagany termin realizacji zamówienia (dot. poszczególnych zadań):

Lp.	Temat zajęć	Termin realizacji do:
1.	<b>Wszystkie usługi wymienione w opisie przedmiotu zamówienia</b>	30 listopada 2022

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Wykonawcę (których nie można było przewidzieć).

Praca w ramach zadań w okresie obowiązywania umowy będzie przebiegać zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę miesięcznym harmonogramem realizacji usługi, po jego akceptacji przez Zamawiającego. Miesięczny harmonogram realizacji usługi Wykonawca przedstawia Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca na kolejny miesiąc realizacji. Dopuszcza się aktualizację miesięcznego harmonogramu realizacji usługi, który powinien zostać dostarczony zamawiającemu w sposób skuteczny w trybie



pilnym nie później niż w terminie do 7 dni przed planowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dyspozycyjności osoby realizującej zamówienie w każdym miesiącu realizacji w wymiarze minimum 80 godzin miesięcznie.

6. **Miejsce realizacji:** Wsparcie będzie realizowane na terenie Rzezawy lub w miejscu zamieszkania uczestników projektu, jeżeli zajdzie taka potrzeba. Miejsce realizacji usługi jest zapewnione przez Wykonawcę. Harmonogram realizacji usług uzgadnia samodzielnie Wykonawca w porozumieniu z Koordynatorem Projektu i Pracownikami Socjalnymi - pracownikami prowadzącymi indywidualny przypadek- uczestników projektu. Wykonawca powinien równocześnie uwzględnić sytuację oraz koszty z tym związane, w których zaistnieje konieczność realizacji usługi w miejscu zamieszkania uczestnika, na terenie gminy Rzezawa.
7. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia **dokumentacji realizowanych prac** w następującej formie:
- **INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ REALIZACJI USŁUGI** poświadczony przez specjalistę realizującego usługę oraz uczestnika projektu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania weryfikacji i/lub kontroli przeprowadzonej usługi i/lub jakości świadczonej usługi.
  - W zakresie każdego z uczestników Wykonawca przygotowuje i przedkłada Zamawiającemu: **INDYWIDUALNĄ OPINIĘ O UCZESTNIKU**, po konsultacji z Zamawiającym.
  - prowadzenie niezbędnej dokumentacji (np. karty zabiegowe, formularze BO, i inne)

Wzory dokumentów obowiązujące Wykonawcę będą stanowiły załącznik do umowy związanej z realizacją zamawianej usługi.

Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentacji częściowej realizacji umowy za każdy miesiąc jej wykonania, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca jej obowiązywania, niezależnie od ewentualnych warunków płatności.

Kompletna dokumentacja realizacji umowy zostanie dostarczona Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru prac.

8. **Korzystanie z usług podwykonawców możliwe jest jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego.**

II. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
- D. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- E. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Weryfikacja na podstawie oświadczenia wg Załącznika nr 2



Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawa”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

•wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

•wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

•wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający Wykluczy Wykonawcę z postępowania, w przypadku niespełnienia warunku udziału

w postępowaniu, o którym mowa poniżej oraz niezłożenia oświadczeń, Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

### **III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. II, wykonawcy są zobowiązani do przedłożenia:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzonego według wzoru ustalonego przez Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego
- b) oświadczenia RODO (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)
- c) oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia.(załącznik nr 4 do zapytania ofertowego)

### **IV. Zmiana umowy**

Zmiana umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna jeżeli:



- a) w trakcie obowiązywania umowy nastąpią zmiany stawki podatku od towarów i usług: kwota brutto określona w umowie nie ulegnie zmianie, strony odpowiednio skorygują kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług,
- b) zmiany jednostkowej ceny brutto oraz całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego dla Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających wskazaną zmianę, gdy będzie ona korzystna dla Zamawiającego,
- c) zmiany istotnej treści umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy, oraz zmiany wynikające z następstw zmian wytycznych dotyczących RPOWM lub innych wytycznych i zaleceń mających bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, zmiana ta przeprowadzona może być jedynie w zakresie polegającym na dostosowaniu umowy
- d) zmiana leży w interesie Zamawiającego.

## V. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, która:

- a) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- d) została złożona po terminie,
- e) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

W toku postępowania Zamawiający może wezwać wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty.

## VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie kryterium:

1. **Cena brutto**– max. 100 pkt.

Przez cenę brutto rozumie się cenę (z podatkiem VAT), a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej koszt całkowity ponoszony przez Zamawiającego z tytułu realizacji usługi zawierający również wszelkie należności z tytułu podatków i składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego zarówno po stronie Zamawiającego, jak i Wykonawcy -tzw. „brutto-brutto”.

W ramach kryterium „Cena brutto” Zamawiający przyzna punkty według następującego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$P_c$  - punkty uzyskane przez Wykonawcę w kryterium „Cena brutto”;



C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto za wykonanie zadania spośród złożonych ofert;

C<sub>n</sub> - cena brutto za wykonanie zadania zaproponowana przez Wykonawcę, którego oferta jest badana.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów w kryterium **cena brutto**.

Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na najniższą cenę, Zamawiający wezwie tych wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Złożenie oferty dodatkowej zawierającej cenę wyższą niż zaoferowana w złożonej ofercie będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

## VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać na załączonym wzorze w terminie do **04.07.2022** do godziny **15:00** na adres e-mail: [gopsrzezawa.efs@gmail.com](mailto:gopsrzezawa.efs@gmail.com) lub osobiście w siedzibie GOPS tj. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Długa 21, 32-765 Rzezawaz dopiskiem: Oferta: Przeprowadzenie usług rehabilitacji i fizjoterapii dla uczestników projektu: „Na Fall”.

Z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania np. przesyłką pocztową czy kurierską.

Złożone oferty zarówno podlegające ocenie jak i odrzucone lub złożone po terminie nie będą zwracane.

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania lub dokładnie wg tego formularza. Wykonawca jest zobowiązany do podania wszystkich informacji określonych na formularzu oferty (wypełnienia wszystkich pól formularza). Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Do oferty należy dołączyć dokument (dokumenty) potwierdzający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy o ile nie wynikają one z ogólnie dostępnych źródeł (KRS, CEIDG).

## VIII. Dodatkowe warunki

- 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny. W takim przypadku nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 2 Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 3 Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 4 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.



- 5 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian warunków zamówienia na każdym etapie postępowania.
- 6 W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

#### **IX. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku:

- a) jeżeli najkorzystniejsza oferta przekraczać będzie budżet ustalony przez zamawiającego na realizację zadania,
- b) w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przez, co skutkowałoby nieprzyznaniem środków dotacyjnych, które miały być przeznaczone na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- e) została złożona jedna ważna oferta a jej cena przekracza wartość rynkową wynikającą z oszacowania wykonanego przez Zamawiającego.

W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

#### **X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

##### **Klauzula informacyjna dla:**

- wykonawców będących osobami fizycznymi,
- wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocników wykonawców będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie),
- członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów, będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w informacji z KRK).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO), informuję, iż:



1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzezawie z siedzibą w Rzezawie, ul. Długa 21, 32 -765 Rzezawa, tel. 14 68 58 555, e-mail: [gops@rzezawa.pl](mailto:gops@rzezawa.pl).

2. Administrator powołał inspektora ochrony danych osobowych – Pana Michała Skowrona i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail [skarbnik.audyt@onet.pl](mailto:skarbnik.audyt@onet.pl) lub telefonicznie 12 265-50-80.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. **Przeprowadzenie usług rehabilitacji i fizjoterapii dla uczestników projektu: „Na Fali”**, realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzezawie. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady „rozeznanie rynku” określonej w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

4. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Jednolity RzeczoWy Wykaz Akt) na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

6. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:

- podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich

przepisów prawa,

- podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

7. Podane przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.





9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

### **XI. Dodatkowe informacje**

Dodatkowych informacji udziela Maciej Karmiński pod numerem telefonu 606 458 558 oraz adresem email: [gopsrzezawa.efs@gmail.com](mailto:gopsrzezawa.efs@gmail.com).

### **XII. Załączniki**

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy
3. Oświadczenia RODO
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia

Z up. WÓJTA  
  
mgr Patrycja Kowalska  
KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Rzeszowie